

**ZARZĄDZENIE NR 77/2025**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY BIEŻUŃ**

z dnia 1 października 2025 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Bieżuniu do załatwiania spraw  
w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Biežuń z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Upoważniam Panią Justynę Ankiewicz – Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Bieżuniu prowadzącą bezpośrednio sprawy z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych do załatwiania w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Biežuń jako organu gminy następujących spraw:

1) z zakresu ewidencji ludności:

- a) wydawania zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i pobyt czasowy;
- b) wydawania zaświadczeń o wymeldowaniu,
- c) wydawania zaświadczeń z rejestru mieszkańców i rejestru zamieszkania cudzoziemców, na wniosek zainteresowanej osoby, zawierających pełny opis przetwarzanych danych dotyczących tej osoby;
- d) wydawania formularza wielojęzycznego w zakresie zameldowania na pobyt stały i czasowy;
- e) udostępniania danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców na podstawie przepisów ustawy o ewidencji ludności i przepisów odrębnych;
- f) prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych (zameldowania, wymeldowania);
- g) udostępniania danych z rejestru wyborców;
- h) wydawania zaświadczeń o prawie do głosowania w wyborach: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego oraz referendach ogólnokrajowych;
- i) sporządzania aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego, do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referendach ogólnokrajowych;
- j) prowadzenia postępowań w sprawie wpisania wyborcy do rejestru wyborców;
- k) sporządzania meldunków kwartalnych oraz meldunków przedwyborczych w systemie wow;
- l) występowania z wnioskiem do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o nadanie lub zmianę numeru PESEL dla obywateli polskich i cudzoziemców na podstawie przepisów ustawy o ewidencji ludności;
- m) udostępniania danych z rejestru PESEL;

2) z zakresu dowodów osobistych:

- a) rejestracji danych określonych w ustawie o ewidencji ludności w rejestrze PESEL za pośrednictwem systemu teleinformatycznego;
- b) usuwanie niezgodności danych zawartych w rejestrze PESEL, w rejestrze mieszkańców oraz rejestrze zamieszkania cudzoziemców;
- c) wydawania zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego;
- d) wprowadzenia danych do Rejestru Dowodów Osobistych prowadzonego przez ministra właściwego do spraw informatyzacji w formie elektronicznej (aplikacja ŹRÓDŁO);
- e) wydawania zaświadczeń z Rejestru Dowodów Osobistych na wniosek zainteresowanej osoby, zawierających pełny odpis przetwarzanych danych dotyczących tej osoby;

- f) udostępniania danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym;
- g) wydawania potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego;
- h) sporządzania i poświadczenia zgodności z oryginałem odpisów dokumentów z dokumentacji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych;
- i) używanie certyfikatu służącego do obsługi elektronicznego Rejestru Dowodów Osobistych i Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności;

3) inne:

- a) poświadczenia za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

**§ 2.** Upoważnienie nie uprawnia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych.

**§ 3.** Do spraw wymienionych w § 1 i § 2 niniejszego Zarządzenia stosuje się pieczęć podpisową o treści: „Z up. Burmistrza mgr Justyna Ankiewicz Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego”.

**§ 4.** Upoważnienie ważne jest do odwołania, jednak nie dłużej niż przez czas zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy w Bieżuniu.

**§ 5.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Bieżuniu.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Biezuń

**mgr Andrzej Sztybor**